

LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND DOLE
(47 communes – 53 916 habitants)

Recrute

**UN ANIMATEUR PERISCOLAIRE ET EXTRASCOLAIRE SUR LE TERRITOIRE DU GRAND DOLE
+ MISSIONS ANNEXES AU SEIN DE LA LUDOTHEQUE (H/F)**

Cadre d'emplois des adjoints d'animation (catégorie C)

Titulaire ou contractuel – 35H

Poste à pourvoir au 1^{er} janvier 2025

MISSIONS : Sous l'autorité du Directeur du site, vous accueillez et encadrez des groupes d'enfants tout en garantissant leur sécurité affective, physique et psychique.

1/ Dans le cadre de vos missions périscolaires et extrascolaires :

- Vous appliquez les règles de sécurité et d'hygiène durant les différents temps d'accueil ;
- Vous accueillez et vous adaptez aux enfants tout en favorisant le dialogue ;
- Vous appliquez les normes et les règles de la S.D.J.E.S et connaissez le règlement intérieur du site périscolaire et extrascolaire ;
- Vous êtes responsable d'un groupe d'enfants : connaissance des effectifs, poser des règles et un cadre, sécuriser les lieux ;
- Vous sensibilisez les enfants à l'équilibre et à la curiosité alimentaire ;
- Vous proposez et organisez des activités sur les temps périscolaires et extrascolaires en lien avec le projet d'animation acté en équipe ;
- Vous participez aux réunions de préparation avec l'équipe ;
- Vous effectuez toutes les tâches imprévues et nécessaires au bon déroulement du service (remplacement d'animateurs ou agents de service en cas de nécessité, ...) ;
- Vous assurez les gestes de premier secours en cas d'incidents.

2/ Dans le cadre de vos missions au sein de la ludothèque :

- Vous accueillez et orientez le public ;
- Vous procédez à l'enregistrement des jeux et vous assurez le suivi de la gestion des prêts ;
- Vous participez à toutes autres tâches nécessaires au bon fonctionnement de la ludothèque.

PROFIL :

- Titulaire de préférence du **BAFA ou CAP AEPE ou CQJEPS** ;
- Vous êtes réactif et vigilant ;
- Vous avez l'esprit d'équipe, vous êtes rigoureux, ponctuel et disponible ;
- Doté de capacités relationnelles, vous savez vous adapter et prendre des initiatives.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

Temps de travail : 35 heures annualisées – Travail du lundi au vendredi + certains samedis à la ludothèque

Lieu d'exercice : Territoire du Grand Dole

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + curriculum vitae + copie des diplômes) **avant le 25 novembre 2024**, à l'adresse suivante :

Monsieur le Président
Communauté d'Agglomération du Grand Dole
Direction des Ressources Humaines
Place de l'Europe
B.P. 89
39108 DOLE cedex
drh@dole.org